



GUIA PRÁTICO PARA O  
MICROEMPREENDEADOR SE ORGANIZAR  
E CRESCER COM SEGURANÇA

# MEI SEM MISTÉRIOS

[digitoscontabil.com.br](http://digitoscontabil.com.br)

# Introdução

Empreender é um passo corajoso — e começar como Microempreendedor Individual (MEI) é, sem dúvida, uma das formas mais acessíveis para iniciar no mundo dos negócios formais no Brasil. No entanto, crescer com segurança exige mais do que apenas vontade: requer organização, conhecimento e apoio profissional.

Sabemos o quanto a rotina empreendedora é desafiadora, por isso reunimos neste material informações essenciais para transformar o seu MEI em um negócio sólido, sustentável e preparado para novos voos.

A DÍgitos Contabilidade e Certificadora Digital atua desde 2008 ajudando profissionais, investidores e empresas a se desenvolverem com responsabilidade e eficiência. Aqui separamos orientações práticas para organizar seu negócio, entender suas obrigações e planejar seu crescimento com tranquilidade.

Contabilidade e Certificadora Digital

Se surgirem dúvidas durante a leitura ou se você quiser conversar sobre o seu caso específico, fale com a nossa equipe! Estamos prontos para orientar você com clareza, agilidade e compromisso.

 WhatsApp: (11) 97140-8047

 Site: [digitoscontabil.com.br](https://digitoscontabil.com.br)

 Instagram: [@digitoscontabilidade](https://www.instagram.com/digitoscontabilidade)

Boa leitura!

## O que é Microempreendedor Individual (MEI)?

O Microempreendedor Individual (MEI) é a forma mais simples de abrir um CNPJ.

Essa modalidade empresarial permite que autônomos e pequenos empreendedores atuem legalmente e possam emitir notas fiscais, ter acesso a linhas de crédito e benefícios previdenciários como licença-maternidade, auxílio-doença e aposentadoria.

Para ser MEI, é preciso ter um faturamento anual máximo de R\$ 81.000,00, não ter sócios, não ser titular, sócio ou administrador de outra empresa, não ter filial e exercer uma das atividades permitidas.

Os MEIs têm acesso a um regime tributário simplificado, com pagamento mensal de um valor fixo, que inclui as contribuições para a Previdência Social.

A relação de atividades permitidas pode ser consultada através do portal <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor/quero-ser-mei/atividades-permitidas>.

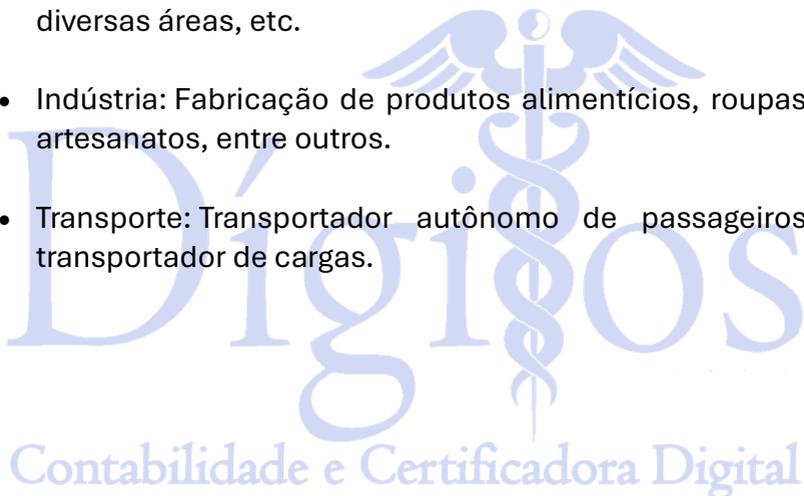
As atividades permitidas em geral, são aquelas que não exigem formação superior, registro em conselhos de classe e que tenham um CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas) correspondente.

Já as não permitidas incluem atividades que exigem formação superior, registro em conselhos de classe, como

medicina, advocacia, engenharia, e outras que não possuem CNAE próprio.

Atividades permitidas:

- Comércio: Venda de roupas, alimentos, artesanatos, produtos de limpeza, entre outros.
- Serviços: Motoristas de aplicativo, cabeleireiros, diaristas, digitadores, fotógrafos, músicos, instrutores de diversas áreas, etc.
- Indústria: Fabricação de produtos alimentícios, roupas, artesanatos, entre outros.
- Transporte: Transportador autônomo de passageiros, transportador de cargas.



## Obrigações Legais

As obrigações legais do MEI são importantes para manter a regularidade e evitar problemas com o fisco.

Aqui estão as principais:

### 1. Pagamento mensal do DAS (Documento de Arrecadação do Simples Nacional)

O DAS é a guia de pagamento que reúne os tributos devidos pelo MEI, como INSS, ICMS e ISS, dependendo da atividade exercida.

Todo mês, até o dia 20, o empreendedor deverá gerar a guia DAS através do PGMEI (<https://www.gov.br/pt-br/serviços/emitir-das-para-pagamento-de-tributos-do-mei>) e pagar o DAS pelo site do Simples Nacional ou por aplicativos de bancos autorizados.

O pagamento em dia garante a cobertura previdenciária, possibilitando acesso a benefícios como aposentadoria, auxílio-doença, entre outros.

**Observação:** O valor do DAS é fixo para o MEI, sendo uma quantia mensal que varia conforme a atividade.

### 2. Declaração Anual do Simples Nacional (DASN-SIMEI)

É a declaração que informa o faturamento bruto do MEI no ano anterior e deve ser entregue até o dia 31 de maio de cada ano vigente.

Pode ser feita pelo Portal do Empreendedor (<https://www8.receita.fazenda.gov.br/SimplesNacional/Aplicacoes/ATSP0/dasnsimei.app/Identificacao>), preenchendo os dados de faturamento, informações adicionais e confirmando as informações.

Essa declaração é obrigatória e serve para manter a regularidade do MEI perante a Receita Federal, além de evitar multas e impedimentos futuros.

É importante salvar o recibo, para futuras consultas caso necessário.

**Observação:** Mesmo que o faturamento seja zero, a declaração deve ser entregue.

DígitoS  
Contabilidade e Certificadora Digital

### 3. Emissão de notas fiscais

A emissão das notas fiscais registra a venda de produtos ou serviços e deve ser emitida quando o cliente solicitar ou quando a legislação local exigir, especialmente ao vender para pessoas físicas ou empresas de outros estados, pois garante transparência, evita problemas fiscais e é exigida em certas operações comerciais.

Pode-se emitir notas fiscais eletrônicas (NF-e), gratuitamente para os casos de comércio, através aplicativo desenvolvido pelo Sebrae, (<https://sebrae.com.br/sites/PortalSebrae/produtoseservicos/emissor/nfe>), ou através da Prefeitura do seu Município, dependendo da cidade ou estado.

Em todos os casos de notas de venda de produtos, é necessário possuir o Certificado Digital.

**Observação:** O MEI deve verificar as regras específicas do município ou estado onde atua.

#### **4. Manutenção de documentos**

Guardar todos os comprovantes relacionados às atividades do negócio, como recibos, notas fiscais, contratos, comprovantes de pagamento do DAS, entre outros é essencial em caso de fiscalização, auditoria ou dúvidas sobre o negócio.

Recomenda-se guardar esses documentos por pelo menos 5 anos, organizando-os em pastas físicas ou digitais, garantindo fácil acesso e segurança.

#### **5. Controle Financeiro Rigoroso**

Entender exatamente quanto você está faturando e quanto está gastando é fundamental para manter sua empresa em segurança.

Um bom controle financeiro permite uma gestão mais eficiente, o planejamento financeiro, a definição de metas, investimentos e ajustes necessários, além de evitar surpresas desagradáveis, como falta de dinheiro para pagar contas ou impostos.

Mantenha um registro detalhado de receitas, despesas e investimentos, use planilhas, aplicativos de controle financeiro ou softwares específicos para registrar todas as transações e mantenha tudo atualizado.

Separe conta pessoal da conta da empresa. Abra uma conta bancária específica para o seu negócio. Isso facilita o controle financeiro e evita confusões com as finanças pessoais.

## **6. Planeje seu Faturamento**

Estabeleça metas de vendas e controle seu crescimento. Lembre-se do limite de faturamento anual de R\$ 81.000,00 para não perder o status de MEI.

Se você já atua há algum tempo, revise seus dados anteriores para entender sua média de faturamento e identificar tendências.

Com base na sua análise, estabeleça metas de vendas para os próximos meses ou anos. Seja ambicioso, mas também realista.

Leve em conta períodos de maior ou menor movimento, como datas comemorativas, férias ou eventos específicos do seu setor.

Pesquise o mercado, seus concorrentes e possíveis clientes para entender o potencial de crescimento.

Avalie se seus preços estão alinhados ao mercado e se suas estratégias de vendas podem ser aprimoradas para alcançar suas metas

Acompanhe seus resultados regularmente e ajuste suas metas conforme necessárias, aprendendo com os resultados obtidos.

## **7. Capacite-se Constantemente**

Busque cursos, workshops, feiras, congressos e informações sobre seu setor de atuação. Conhecimento é fundamental para inovar e oferecer melhores serviços ou produtos.

## **8. Divulgue sua Empresa**

Utilize redes sociais, site próprio ou plataformas de vendas para ampliar sua visibilidade e conquistar mais clientes de

forma segura e eficiente. Claro! Aqui estão algumas dicas eficazes para divulgar sua empresa e atrair mais clientes:

- **Invista em Presença Online**
- **Produza Conteúdo de Valor**
- **Marketing nas Redes Sociais**
- **Parcerias Estratégicas**
- **Ofereça Promoções e Descontos**
- **Email Marketing**
- **Publicidade Local**
- **Atendimento de Excelência**

## **9. Esteja Atento às Mudanças na Legislação**

Fique informado sobre atualizações na legislação do MEI, para garantir que está cumprindo todas as obrigações e aproveitando benefícios.

## **10. Planeje o Crescimento com Segurança**

Antes de expandir, avalie sua capacidade de atendimento, estoque e fluxo de caixa. Considere alterar o porte da

empresa e formalizar-se como microempresa (ME) se necessário.

## **11. Procure Apoio Profissional**

Contadores e consultores podem ajudar na organização financeira, na emissão de notas fiscais e na orientação sobre obrigações fiscais.

### **Quando sair do MEI?**

Considere migrar para ME ou EPP quando:

- Ultrapassar o limite de R\$ 81.000 anuais
- Precisar contratar mais de um funcionário
- Quiser expandir suas operações com sócios ou mais estrutura
- Quiser participar de licitações ou buscar investidores

Obrigado por dedicar seu tempo a ler este material!

Esperamos que as informações apresentadas tenham sido úteis para você que deseja entender melhor o universo do

MEI e a dar passos mais seguros rumo ao sucesso do seu negócio.

Lembre-se: estar bem informado é o primeiro passo para o sucesso da sua empresa!

### **Entre em contato conosco!**

Se precisar de auxílio, a Dígitos Contabilidade e Certificadora Digital está pronta para te ajudar a tornar sua jornada empreendedora mais fácil, simplificando sua rotina e te ajudando em cada passo para sua empresa crescer com segurança e principalmente para te ajudar a transformar seu sonho em realidade!

Conte conosco!

 WhatsApp: (11) 97140-8047

 Site: [www.digitoscontabil.com.br](http://www.digitoscontabil.com.br)

 Instagram: [@digitoscontabilidade](https://www.instagram.com/digitoscontabilidade)

Contabilidade e Certificadora Digital

